



Manual

CCV Paystart

Introduction

Vous venez de recevoir votre nouveau terminal de paiement, qui comprend l'application PayStart. Ce terminal de paiement utilise un système d'exploitation Android. Cette application vous permet d'effectuer des transactions.

Avant de pouvoir exécuter des transactions, assurez-vous que toutes les fonctionnalités nécessaires du terminal de paiement et de l'application PayStart sont correctement paramétrées. Ce guide d'utilisation rapide vous présente les manipulations et possibilités les plus courantes de votre terminal de paiement.

Contenu

1. Avant de commencer	5
1.1 Exigences d'installation	5
1.2 Modalités	5
1.3 Facteurs environnementaux	5
1.4 Dispositifs d'installation	6
1.5 Menu du terminal de paiement	7
1.5.1 Application	8
2. Paramètres de base	9
2.1 Paramétrage de l'internet mobile 4G (A77)	9
2.1.1 Paramétrage du réseau wifi (A77)	9
2.2 Paramétrage de la connexion Internet (A80)	10
2.2.1 Contrôle de la connexion Internet (A80)	10
2.2.2 Paramétrage de l'adresse IP statique (A80)	11
2.3 Activer PayStart	12
2.4 Mot de passe commerçant	13
3. Transactions	15
3.1 Paiement	15

3.3	Reservation	19
3.4	Paiement après reservation	21
3.4.1	Code d'autorisation	22
3.5	Annulation	23
4.	Démarrage et clôture	25
4.1	Ouverture journalière	25
4.2	Clôture de la journée	25
5.	Manipulation fréquentes	26
5.1	Configurer l'adresse e-mail	26
5.2	Réinitialiser PayStart	27
5.3	Dernier reçu	28
5.4	PayStart informatie en TMS ID	29
6.	Autres paramètres	30
6.2	Intégration de caisse (A80)	30
6.3	Lien avec la caisse (A80)	30

1. Avant de commencer

Avant de commencer, il est important de pouvoir répondre aux exigences et facteurs suivants, pendant votre installation et après celle-ci. Parcourez ces prescriptions avant votre installation, afin d'être bien préparé.

1.1 Exigences d'installation

Assurez-vous que le terminal de paiement, pendant la transaction, est disposé de telle sorte que la vie privée du client soit suffisamment respectée pendant l'introduction du code PIN. Il est dès lors impossible que des tiers puissent voir le code PIN.

1.2 Modalités

Il n'y a pas que les banques qui doivent respecter les directives en vigueur. Vous-même devez faire le nécessaire pour que vos clients puissent acheter et payer en toute sécurité. La Betaalvereniging Nederland est l'instance qui s'occupe de la sécurité des paiements électroniques.

- Veillez à ce que la carte soit toujours visible pour le client.
- Le client doit introduire lui-même la carte de paiement.
- Montrez la manière dont vous introduisez la carte si le client ne peut pas le faire lui-même.

1.3 Facteurs environnementaux

Des facteurs environnementaux sont susceptibles d'influer sur le fonctionnement de l'appareil. Tenez-en compte lorsque vous placez le terminal de paiement. Voici les circonstances assurant un fonctionnement optimal de votre terminal de paiement:

- La température ambiante se situe entre 0°C et 40°C.
- L'humidité relative de l'air se situe entre 5 % et 90 %



Évitez

- Les chocs et vibrations
- La lumière directe du soleil ou les objets dégageant de la chaleur
- Une chaleur et une poussière excessives
- L'huile et la saleté
- L'eau ou la condensation
- Les objets qui causent des fluctuations de courant et/ou des champs électro magnétiques excessifs. Pensez par exemple aux portiques antivol et aux moteurs de tapis de transport.

1.4 Dispositifs d'installation

Avant de commencer l'installation, il est important d'avoir le bon équipement à portée de main. Si vous n'en disposez pas, vous ne serez pas en mesure de terminer l'installation. Veuillez contacter le fournisseur de votre terminal de paiement en ligne.

Vous avez besoin des dispositifs suivants sur le site de l'installation :

Terminal de paiement fixe :

- Une prise murale située à 1,5 mètre du terminal de paiement.
- Un modem ou routeur situé à 1,5 mètre-100 mètres du terminal de paiement. Nous vous envoyons un câble ethernet de 3 mètres. La distance entre le terminal de paiement et le modem ou le routeur est supérieure à 3 mètres ? Veuillez dès lors à avoir un câble ethernet plus long avant l'installation.
- Vous devez de toute évidence également avoir une connexion de communication fonctionnelle (ADSL ou câblée).

Lors de l'utilisation d'un câble ethernet propre, tenez compte des éléments suivants .

- La distance totale entre le terminal de paiement et le modem ou le routeur ne peut dépasser 100 mètres.
- Les deux extrémités du câble ethernet doivent être équipées d'un connecteur RJ45.

Terminal de paiement mobile :

- Connexion 4G et/ou (de préférence) un réseau wifi sécurisé.



Let op: Je betaalautomaat communiceert via een netwerkverbinding. De betaalautomaat mag hierbij niet belemmerd worden door een firewall of poortinstellingen van je netwerk.

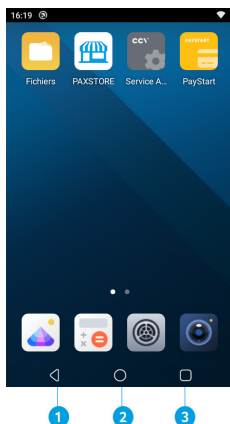
1.5 Menu du terminal de paiement

Une fois le terminal de paiement démarré, vous arrivez dans le menu de démarrage du terminal de paiement. Ce menu diffère sur chaque terminal de paiement. L'illustration ci-contre vous montre celui du A77.

Vu que le terminal de paiement fonctionne avec Android, vous trouverez quelques applications Android standard sur votre appareil.

Pour ouvrir l'application dont vous avez besoin, cliquez sur l'icône de l'application sur l'écran tactile

Vous pouvez utiliser la barre de navigation en bas de l'écran pour basculer entre les différentes applications.



1.5.1 Application

Outre plusieurs applications Android standard, votre terminal de paiement est équipé d'applications sur mesure. Découvrez ci-dessous comment ces applications assurent un déroulement fluide de vos opérations de paiement.

1.5.1.1 CCV Store



Le CCV Store est le portail contenant les applications disponibles. Si une mise à jour est effectuée, elle est téléchargée par le biais du Store. De cette façon, le terminal de paiement disposera toujours des logiciels les plus récents et vous pourrez faire appel à divers services.

1.5.1.2 Application Paystart



PayStart est l'application la plus importante sur nos terminaux Android. C'est l'application qui permet de réaliser des transactions et de fixer vos périodes de paiement.

1.5.1.3 Application Service



Vous utiliserez peu Service App dans vos activités quotidiennes. Il se peut que vous soyez invité à démarrer cette application en cas de panne et/ou d'entretien de votre terminal de paiement. Cela permet de rassembler rapidement et facilement les informations nécessaires.

1.5.1.4 PayGear (uniquement A77 + A920)



L'application PayGear est le Payment Engine de votre terminal de paiement. Cette application permet à votre terminal de paiement d'être équipé des bons paramètres pour pouvoir effectuer des transactions et vous permet d'avoir accès aux bonnes fonctionnalités. Il s'agit d'une application fixe que vous ne pouvez pas manipuler ou utiliser seul.

1.5.1.5 AirViewer



L'application AirViewer permet à un employé du CCV de vous assister à distance. Cela signifie qu'avec votre permission, l'employé CCV peut prendre le contrôle du terminal de paiement pour fournir un service à distance.

L'application AirViewer n'est utilisée que lorsqu'il y a un contact direct entre l'utilisateur du distributeur automatique et l'employé de service. Une fois que vous avez accepté d'utiliser AirViewer, l'employé à distance se connecte et vous pouvez regarder sur votre machine pendant que les étapes sont exécutées. Il vous sera toujours demandé au préalable d'accepter l'opération à distance sur le distributeur automatique. À la fin de la session, la connexion est coupée via l'application AirViewer.

2. Paramètres de base

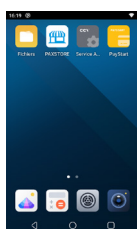
Il est important que votre terminal de paiement soit connecté à l'Internet, ou d'avoir une connexion de communication de données pour pouvoir exécuter des transactions. Cette connexion est nécessaire pour transmettre les transactions, en vue de leur traitement, à des banques ou sociétés de carte de crédit qui traitent votre transaction (ci-après : acquirer), mais aussi pour communiquer avec le Terminal Management System. La communication avec le Terminal Management System permet par exemple au terminal de paiement d'être équipé d'un nouveau logiciel.

2.1 Paramétrage de l'internet mobile 4G (A77)

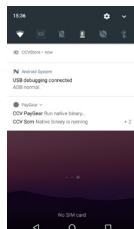
Le paramétrage de l'Internet mobile 4G s'effectue automatiquement, grâce à la carte SIM préinstallée. Le terminal de paiement fonctionne donc automatiquement en 4G.

2.1.1 Paramétrage du réseau wifi (A77)

Pour connecter votre terminal de paiement à un réseau wifi, suivez les étapes ci-après. Utilisez de préférence un réseau wifi sécurisé.



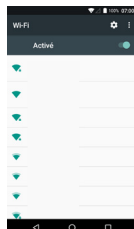
1. Faites glisser votre doigt sur l'écran de démarrage, du haut vers le bas.



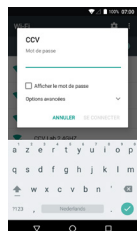
2. Maintenez votre doigt quelques instants sur l'icône wifi en haut à gauche.



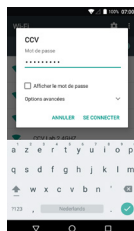
3. Activez le Wifi en déplaçant le curseur vers la droite.



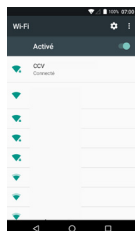
4. Sélectionnez le réseau Wi-Fi souhaité.



5. Saisissez le mot de passe.



6. Cliquez sur CONNECTER.

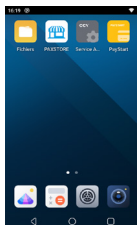


7. Votre terminal de paiement est connecté au réseau Wi-Fi.

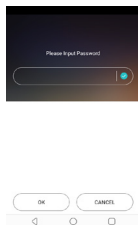
2.2 Paramétrage de la connexion Internet (A80)

Sur votre terminal, vous pouvez choisir entre différentes options pour les connexions Internet, qui sont liées à la manière dont votre terminal se connecte à votre point d'accès à Internet. Dans un réseau, plusieurs appareils sont reliés entre eux et reconnus séparément par votre point d'accès à Internet. Votre A80 est fourni par défaut avec des paramètres préparés pour l'utilisation d'adresses IP dynamiques dans une connexion - Internet DHCP dynamique. Pratiquement tous les réseaux sont paramétrés de cette façon. Vous devez d'abord vérifier si votre réseau l'utilise. Si ce n'est pas le cas, vous pouvez suivre les instructions pour le paramétrer sur une adresse IP statique.

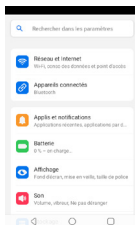
2.2.1 Contrôle de la connexion Internet (A80)



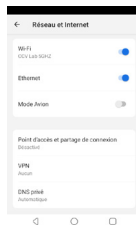
1. Accédez à l'application Paramètres sur le terminal de paiement A80.



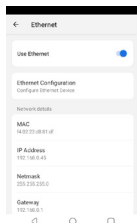
2. Entrez le mot de passe 000000.



3. Choisissez Réseau et Internet.



4. Choisissez ensuite Ethernet.



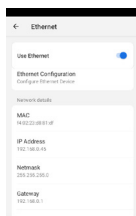
5. Les détails de votre connexion s'affichent ici:
Adresse IP
Passerelle
Masque de réseau
DNS1
DNS2
Mode IP Ethernet
Le mode par défaut est DHCP.



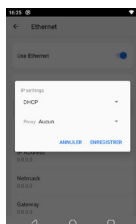
Attention: Attention : tous les champs affichent 0.0.0.0? Vérifiez si votre câble ethernet est bien branché. Si le câble est bien branché, n'utilisez pas de serveur DHCP et d'autres paramètres sont nécessaires. Passez au chapitre suivant.

2.2.2 Paramétrage de l'adresse IP statique (A80)

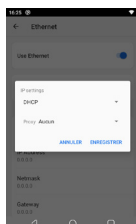
Si vous optez pour une adresse IP statique, votre terminal utilisera la même adresse IP lors de chaque connexion. Votre routeur est également paramétré de la sorte, souvent par un gestionnaire de réseau ou par vous-même ! Suivez les étapes suivantes afin de préparer votre terminal à une connexion statique.



1. Revenez aux paramètres Ethernet.



2. En bas, choisissez Paramètres IP.



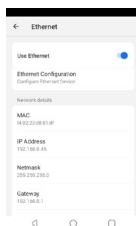
3. Choisissez Statique.



4. Saisissez vos coordonnées:
Adresse IP
Passerelle
Masque de réseau
DNS1
DNS2



5. Sélectionnez Sauvegarder.



6. Votre adresse IP a été remplacée par une adresse IP fixe.

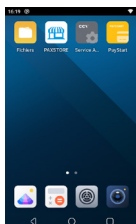


Important

Vous pouvez obtenir les détails d'une connexion statique auprès de la personne qui a configuré ces paramètres, par exemple votre administrateur réseau ou votre fournisseur d'accès à Internet.

2.3 Activer PayStart

Une fois que votre terminal de paiement est démarré et connecté, activez le terminal de paiement. Vous pouvez le faire à l'aide de l'application PayStart.



1. Ouvrez l'application PayStart.

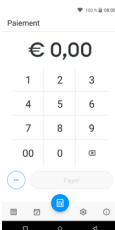


5. Un écran contenant des informations sur l'analyse de l'application s'affiche ensuite.

Cliquez sur Accepter et démarrez PayStart ou cliquez sur Refuser.



2. Activez l'application PayStart en cliquant sur le bouton bleu Activer PayStart.



6. PayStart est prêt à l'emploi.

Vous pouvez commencer une transaction.



3. PayStart recherche votre terminal de paiement.

Il se peut que votre terminal de paiement ne soit pas trouvé immédiatement. Dans ce cas, cliquez sur Rechercher.

Si PayStart a trouvé immédiatement votre terminal, cliquez sur Ajouter ce terminal.



4. Un écran concernant l'analyse de l'application s'affiche ensuite. Cliquez sur Accepter et lancez PayStart pour continuer.

Ou cliquez sur le lien: Vous pouvez jeter un coup d'œil ici pour plus d'informations sur l'application PayStart.



Important

Qu'est-ce que PayStart enregistre ?

- Des infos sur votre terminal de paiement
- Les erreurs et plantages de l'application

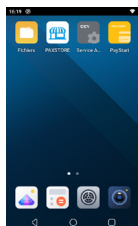
2.4 Mot de passe commerçant

L'accès au menu commerçant de Service App est sécurisé à l'aide d'un mot de passe commerçant. Vous introduirez ce mot de passe lors de l'exécution de différentes actions, comme les remboursements. Par défaut, le mot de passe commerçant est 99999.

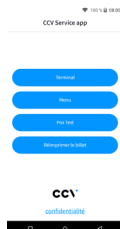


Attention: nous vous recommandons de modifier le mot de passe commerçant. Vous éviterez ainsi que des tiers utilisent frauduleusement votre terminal de paiement.

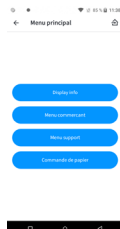
Pour modifier le mot de passe commerçant, procédez aux manipulations suivantes:



1. Ouvrez l'application Service.



2. Cliquez sur MENU.



3. Sélectionnez MENU MANAGER.



4. Saisissez le mot de passe du gestionnaire.



5. Cliquez sur CONFIGURER.



6. Sélectionner TERMINAL.



7. Cliquez sur MOT DE PASSE MANAGER.



8. Saisissez votre mot de passe actuel.

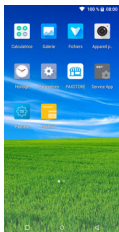


9. Choisissez un nouveau mot de passe à cinq chiffres. Cliquez sur OK. Votre mot de passe a été modifié.

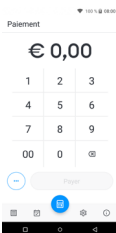
3. Transactions

PayStart supporte plusieurs types de transaction. Les types de transaction que vous pouvez exécuter dépendent de votre contrat avec le prestataire de services de transaction et de la méthode de paiement du client.

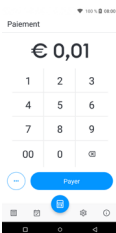
3.1 Paiement



1. Si vous n'avez pas encore ouvert l'application PayStart, ouvrez-la.



2. Entrez le montant total de la transaction.



3. Dans cet exemple, le montant total de la transaction est de 0,01 €.



4. Lorsque le paiement est effectué, l'affichage change.



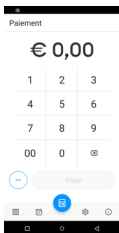
5. Vous pouvez choisir d'envoyer le reçu par courrier au client, s'il fournit son adresse électronique.



6. Le paiement est maintenant terminé.



7. En tant que commerçant, vous recevrez également une copie du reçu de l'épingle.



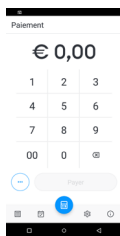
8. Vous pouvez maintenant commencer une nouvelle transaction.



9. Si la transaction a échoué, l'écran ci-dessus s'affiche. La raison de l'échec de la transaction est également indiquée.

Cliquez sur Commencer un nouveau paiement.

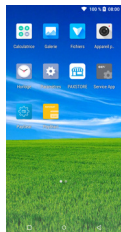
Vous revenez à l'écran de transaction.



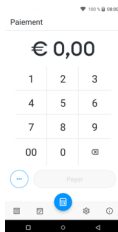
10. Vous pouvez commencer une nouvelle transaction.

3.2 Remboursements par code PIN

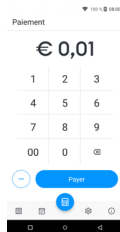
Selon le contrat de traitement des transactions que vous avez souscrit, vous pouvez effectuer un remboursement à votre client dans l'app PayStart. Pour un remboursement par code PIN, il n'est pas nécessaire d'utiliser la carte du paiement d'origine. Après un remboursement, le montant est versé sur le compte de la carte avec laquelle le remboursement a été effectué.



1. Si vous n'avez pas encore ouvert l'application PayStart, ouvrez-la.



2. Saisissez le montant que vous souhaitez restituer des épingles.



3. Dans cet exemple, le montant de l'épingle de retour est de 0,01 €.



4. Cliquez sur Rembourser.



5. Introduire le mot de passe.

Le client récupère son argent en effectuant le remboursement sans contact (en haut ou en bas), avec une puce ou via le lecteur de cartes magnétiques.



6. Vous avez oublié le mot de passe. Contactez alors le fournisseur de votre terminal de paiement.



7. Le titulaire de la carte suit les instructions affichées à l'écran et propose la carte.

Dans le cas d'un remboursement où le titulaire saisit la carte, il approuve d'abord le montant. La saisie du code PIN n'est pas nécessaire.



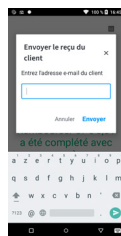
8. Le reçu de la copie s'affiche à l'écran. Vous pouvez faire défiler l'écran vers la droite pour afficher le reste du reçu.



9. Signez le reçu du client et cliquez sur Confirmer.

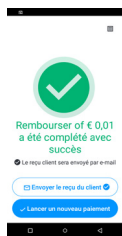


10. Sélectionnez envoyer le reçu du client si vous souhaitez envoyer le reçu au client ou lancer une nouvelle transaction.

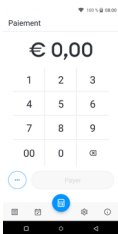


11. Saisissez l'adresse e-mail du client et cliquez sur Envoyer..

Klik op de knop Afrakenen.



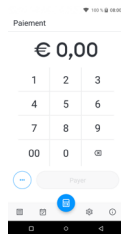
12. Vous verrez sur votre écran que le reçu d'épingle a été envoyé au client.



13. Vous pouvez commencer une nouvelle transaction.



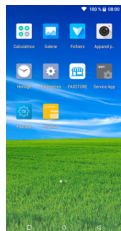
14. Si la transaction a échoué, l'écran ci-dessus s'affiche. La raison de l'échec de la transaction est également indiquée. Cliquez sur Commencer un nouveau paiement.



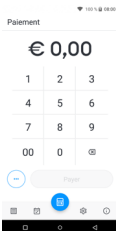
15. Vous pouvez commencer une nouvelle transaction.

3.3 Reservation

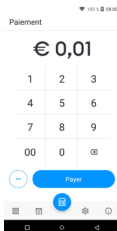
Vous procédez à une réservation pour réserver un montant pendant une certaine période. Une réservation est une transaction qui ne peut pas être annulée mais qui n'a pas encore été traitée jusqu'au bout.



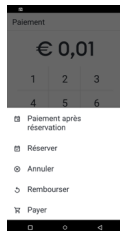
1. Si vous n'avez pas encore ouvert l'application PayStart, ouvrez-la.



2. Entrez le montant total de la transaction.



3. Dans cet exemple, le montant total de la transaction est de 0,01 €.



4. Cliquez sur Réserver.



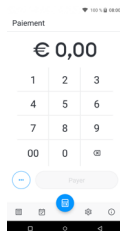
5. Lorsque la transaction est envoyée, l'affichage change. Cela vous permet de voir à quelle étape du paiement le client se trouve.



6. Sélectionnez envoyer le reçu du client si vous souhaitez envoyer un reçu au client ou sélectionnez Start new payment.



7. Vous verrez sur votre écran que la note de débit a été envoyée au client.



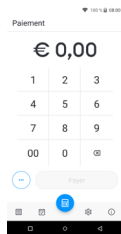
8. Vous pouvez commencer une nouvelle transaction.

Vous pouvez encore annuler la réservation à ce stade en cliquant sur la notification.



9. Si la transaction a échoué, l'écran ci-dessus s'affiche. La raison de l'échec de la transaction est également indiquée.

Cliquez sur lancer un nouveau paiement.



10. Vous pouvez commencer une nouvelle transaction.



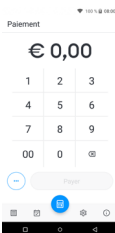
Attention: En raison des nouvelles législation et réglementation européennes, il se peut qu'à partir du 1er janvier 2021, la banque du titulaire de la carte n'accepte plus les réservations par carte de crédit sans authentification (code PIN) préalable par le titulaire. Contactez votre fournisseur de carte de crédit pour plus d'informations.

3.4 Paiement après réservation

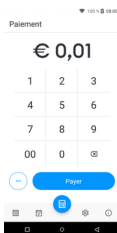
Si vous avez procédé à une réservation pour réserver un montant pendant une certaine période, vous pourrez exécuter le paiement plus tard.



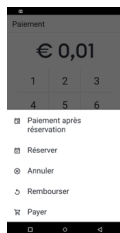
1. Si ce n'est pas encore fait, ouvrez l'application PayStart.



2. Introduisez le montant total de la transaction.



3. Cliquez sur les ... pour afficher d'autres types de transactions



4. Cliquez sur Paiement après réservation.



5. Indiquez le code d'autorisation de la réservation. Vous trouverez celui-ci sur le reçu. Voir paragraphe 3.4.1.



6. Faites votre choix parmi les types de transaction Paiement ou Réserver.

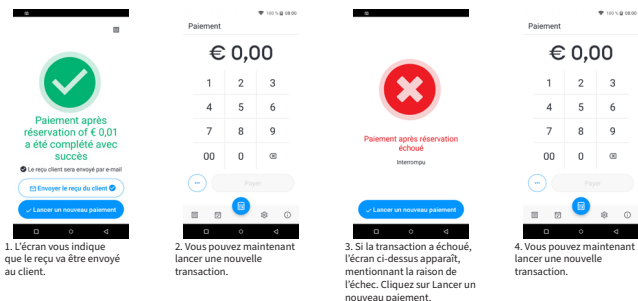
La transaction ne sera lancée qu'une fois le code d'autorisation indiqué. Cliquez sur Continuer.



7. Une fois la transaction envoyée, l'écran change, de manière à vous indiquer à quelle étape du paiement le client se trouve. À ce moment-là, vous pouvez encore interrompre la réservation en cliquant sur le message.

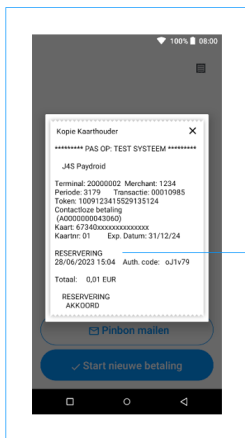


8. Sélectionnez Envoyer le reçu du client si vous souhaitez lui envoyer son reçu, ou bien choisissez Lancer un nouveau paiement.



3.4.1 Code d'autorisation

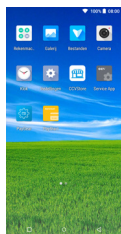
Pendant l'exécution de la transaction « Paiement après réservation », vous indiquez un code d'autorisation. Ce code unique vous sera également nécessaire durant l'annulation d'une transaction. Le code d'autorisation figure sur la copie du reçu. Voici un exemple de reçu avec code d'autorisation:



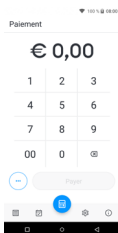
Le code d'autorisation peut se composer de chiffres et de lettres.

3.5 Annulation

Pour annuler une transaction, vous aurez besoin de certaines données figurant sur le reçu du client. Vous procédez à une annulation pour annuler une transaction précédemment exécutée.



1. Si ce n'est pas encore fait, ouvrez l'application PayStart.



2. Introduisez le montant total de la transaction.



3. Cliquez sur Annuler.



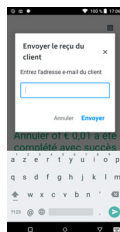
4. Introduisez le montant que vous souhaitez annuler. Utilisez un point au lieu d'une virgule. Indiquez le code d'autorisation, que vous trouverez sur le reçu. Voir paragraphe 3.5.1.



5. Faites votre choix parmi les types de transaction Paiement ou Réserver. Cliquez sur Continuer.



6. Le titulaire de carte suit les instructions sur l'écran et présente sa carte. L'annulation a réussi ? Sélectionnez Envoyer le reçu du client ou Lancer un nouveau paiement.



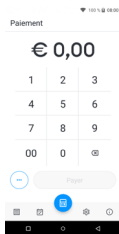
7. Complétez l'adresse e-mail du client et cliquez sur Envoyer.



8. L'écran vous indique que le reçu va être envoyé au client. Vous pouvez demander une copie du reçu.



9. Vous voyez ci-dessus la copie du reçu du client. Cliquez sur Fermer, puis sur Lancer un nouveau paiement. Vous revenez une fois de plus à l'écran de la transaction.



10. Cliquez sur Lancer un nouveau paiement.

4. Démarrage et clôture

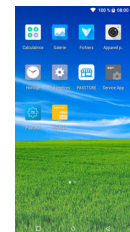
4.1 Ouverture journalière

Avec l'application PayStart, il est encore plus facile de suivre vos périodes de paiement. Dès que vous clôturez une période de paiement, une nouvelle période est automatiquement ouverte. Lisez dans la section suivante comment clôturer une période de paiement (et la redémarrer !).

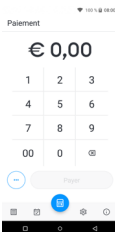
4.2 Clôture de la journée

PayStart conserve les totaux journaliers. Lorsque vous effectuez une clôture journalière dans l'application PayStart, vous clôturez la période de paiement et en lancez directement une nouvelle. Le rapport de la clôture journalière indique les totaux de la période clôturée.

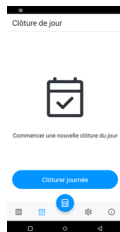
La clôture journalière se déroule comme suit:



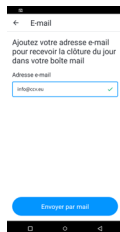
1. Ouvrez l'application PayStart.



2. Cliquez au bas de l'écran et lancez la clôture journalière.



3. Cliquez sur le bouton Clôture journée.



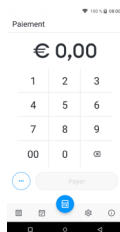
4. Indiquez une fois votre adresse e-mail et vous recevrez la clôture journalière.



5. Introduisez le mot de passe commençant.



6. La clôture journalière vous est envoyée par e-mail. Si la clôture journalière a réussi, cliquez sur Continuer.



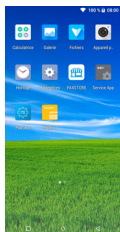
7. Vous pouvez maintenant lancer une nouvelle transaction.

5. Manipulation fréquentes

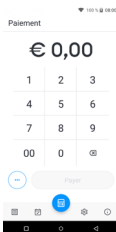
Optimisez PayStart en ajoutant les manipulations qui vous sont présentées dans ce chapitre. PayStart vous permet de paramétrer des préférences sur votre terminal de paiement. Les préférences en question sont expliquées dans ce chapitre.

5.1 Configurer l'adresse e-mail

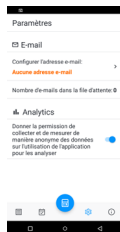
Paramétrez votre adresse e-mail et vous recevrez la clôture journalière directement dans votre boîte de réception. Voir également paragraphe 4.2.



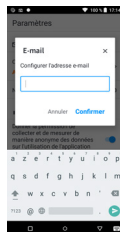
1. Ouvrez l'application PayStart.



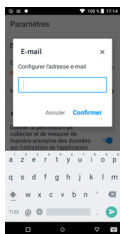
2. Cliquez en bas de l'écran pour ouvrir les paramètres.



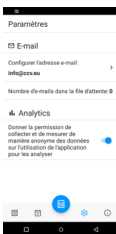
3. Cliquez sur E-mail.



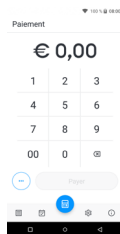
4. Indiquez l'adresse e-mail à laquelle vous souhaitez recevoir la clôture journalière.



5. Cliquez sur Confirmer.



6. Lancer une nouvelle transaction.

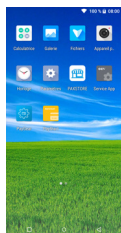


7. PayStart vous ramène à l'écran de démarrage.

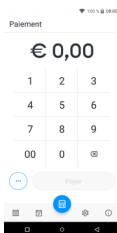
Vous pouvez maintenant lancer une nouvelle transaction.

5.2 Réinitialiser PayStart

Il peut être utile de réinitialiser toutes les informations de votre terminal de paiement. Pour ce faire, vous devez le réinitialiser. Découvrez ci-dessous comment faire.



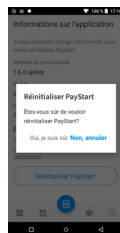
1. Ouvrez l'application PayStart.



2. Cliquez au bas de l'écran pour afficher les informations relatives à l'application.



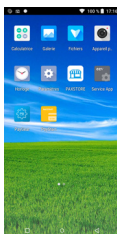
3. Cliquez sur Réinitialiser PayStart.



4. Si vous êtes sûr de vouloir réinitialiser votre terminal de paiement, cliquez sur Oui, je suis sûr. Si vous souhaitez conserver les paramètres actuels, cliquez sur Non, annuler.



5. Vous reviendrez alors à l'écran des informations.



6. Si vous avez cliqué sur Oui, je suis sûr, vous reviendrez à l'écran de démarrage.



7. Activez l'application PayStart en cliquant sur le bouton bleu Activer PayStart. Rendez-vous au paragraphe 2.3 pour plus d'informations.



Important

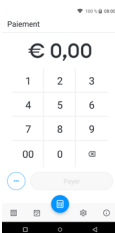
Lorsque vous réinitialisez l'application, toutes les données que vous y avez encodées (p. ex. votre adresse e-mail) sont effacées. N'oubliez donc pas de les paramétrer à nouveau par la suite.

5.3 Dernier reçu

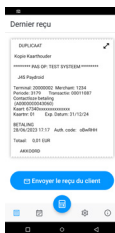
Il est parfois utile de vérifier si une transaction a réussi. Pour ce faire, utilisez l'option Dernier reçu.



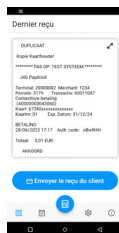
1. Ouvrez l'application PayStart.



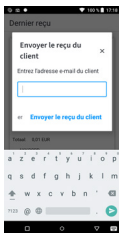
2. Cliquez au bas de l'écran pour demander le dernier reçu.



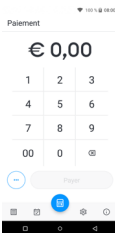
3. Une copie du dernier reçu s'affiche à l'écran.



4. Vous pouvez envoyer cette copie au client. Cliquez sur Envoyer le reçu du client. Si vous souhaitez lancer une nouvelle transaction.



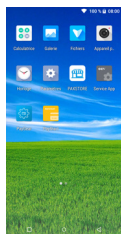
5. Indiquez l'adresse e-mail du client. Cliquez sur Envoyer le reçu du client ou sur Annuler.



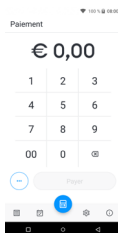
6. Vous pouvez maintenant lancer une nouvelle transaction.

5.4 PayStart informatie en TMS ID

Le TMS Terminal ID (TMS ID) est le numéro sous lequel votre terminal de paiement est enregistré. Vous pouvez rechercher le TMS ID dans PayStart. Vous y trouverez également le numéro de version de votre application PayStart.



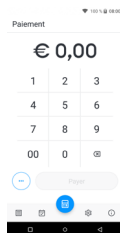
1. Ouvrez l'application PayStart.



2. Cliquez au bas de l'écran pour afficher les informations relatives à l'application.



3. Vous verrez à l'écran la version de l'application PayStart et le numéro TMS ID.



4. Lancez une nouvelle transaction.

6. Autres paramètres

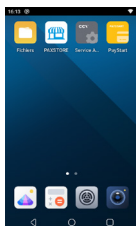
PayStart vous permet de paramétrer des préférences sur votre terminal de paiement. Les préférences en question sont expliquées dans ce chapitre.

6.2 Intégration de caisse (A80)

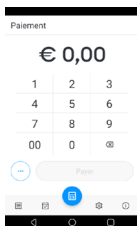
Il est possible d'intégrer votre terminal de paiement à votre caisse. Si vous choisissez cette option, les transactions seront envoyées de la caisse au terminal de paiement. Vous souhaitez savoir si votre caisse peut être connectée à votre terminal ? Contactez ensuite votre fournisseur de caisse.

6.3 Lien avec la caisse (A80)

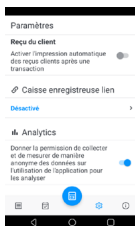
Vous pouvez définir le lien avec la caisse selon 2 statuts : Désactivé ou Hybride.



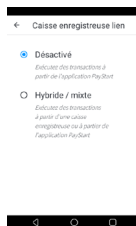
1. Ouvrez l'application PayStart.



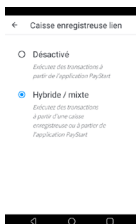
2. Cliquez au bas de l'écran pour afficher les paramètres.



3. Sélectionnez Caisse enregistreuse lien.



4. Vous avez 2 possibilités. Si vous choisissez Désactivé, vous enverrez toujours les transactions à partir du terminal.



5. Sélectionnez Hybride si vous souhaitez commander les transactions non seulement à partir de votre terminal de paiement mais aussi à partir de votre caisse.

Coordonnées

Support Client 057 570 570

Ventes 057 570 571

CCV Belgique NV

Ter Waarde 50

8900 Ypres



Tel: 057 215 215



e-mail: support.be@ccv.eu

www.ccv.eu/be-fr

www.ccv.eu

© 2024, CCV (Belgique) - Tous droits réservés. Aucune partie de cette publication ne peut être reproduite, stockée dans un système de récupération ou transmise, sous quelque forme ou par quelque moyen que ce soit, électronique, mécanique, photocopie, enregistrement ou autre, sans l'autorisation écrite préalable de CCV (Belgique).

Version: 001

Year: 20204