Smart A80-P400

Quick Start Guide

Nederlands

Gefeliciteerd!

Je hebt je nieuwe betaalautomaat ontvangen, de CCV Smart A80-P400. De CCV Smart bestaat uit een gedeelte voor de medewerker en een gedeelte voor de klant. Deze zijn via een kabelcombinatie met elkaar verbonden en kunnen als standalone oplossing of aangesloten op een kassasysteem worden gebruikt.

De CCV Smart A80-P400 maakt gebruik van een Android besturingssysteem. Je betalingsverkeer stuur je aan met verschillende apps. In deze Quick Start Guide vind je veel voorkomende handelingen om direct met je nieuwe betaalautomaat aan de slag te gaan.

Scan voor meer informatie

Inhoud

1.	De CCV Smart A80-P400	4
2.	Wat zit er in de doos?	6
3.	Een pinrol plaatsen	7
4.	Automaat aansluiten	9
5.	Automaat activeren	10
6.	Betaling uitvoeren	12
7.	Extra betalingstypes	14
8.	Dagafsluiting uitvoeren	16
9.	MyCCV account	17

1. De CCV Smart A80-P400

De CCV Smart is de perfecte betaaloplossing wanneer jouw klanten betalen aan een balie of toonbank. Jij toetst het bedrag in en je klant betaalt aan de andere kant van de toonbank op een eigen automaat. Zo houd je altijd gepaste afstand en hebben jouw klanten optimale privacy bij het betalen. Het is mogelijk de CCV Smart aan je kassa te koppelen en hij is makkelijk te bedienen door het grote touchscreen.

- Vaste internetverbinding
- Kassabon printen
- Futureproof met Android
- Optimale privacy

Vermijd

Schokken en trillingen.

Water en vocht.

Olie en vuil.

Direct zonlicht of voorwerpen die hitte afgeven.

Stof

Overmatige hitte.

Voorwerpen die overdadige stroom-schommelingen en/of elektromagnetische velden veroorzaken.

Let op

Gebruik alleen de originele voeding, USB-kabel en accessoires.

Houd de betaalautomaat en connector droog en schoon.

Bescherm de betaal-automaat in speciale omgevingen op de juiste manier.

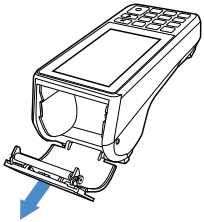
2. Wat zit er in de doos?

1. P400-klantgedeelte
2. A80-medewerkersgedeelte
3. 3-in-1 verbindingskabel
4. Pinrol
5. Netwerkkabel
6. Adapter voor 3-in-1 kabel
7. Voedingskabel voor adapter
8. Deze Quick Start Guide

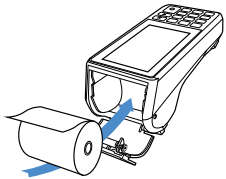
3. Een pinrol plaatsen

Voer de onderstaande handelingen uit om een pinrol te plaatsen in de A80 (het medewerkersgedeelte) en zo bonnen te kunnen printen.

1. Trek voorzichtig aan het klepje met het contactloos pinsymbool.



2. Trek het printerklepje open naar beneden. Als er nog een oude rol in de automaat zit, haal deze er dan uit.



3. Plaats de pinrol in de automaat zoals aangegeven is op deafbeelding. De richting van het papier is belangrijk voor de bedrukking van de rol en het opnemen van de inkt. Zorg er ook voor dat een stuk papier van de rol naar buiten steekt. Dit is nodig om de doorvoer van het printpapier mogelijk te maken.

4 Sluit de printerklep en scheur het uitstekende stuk papier af langs de afsnijrand. Je automaat kan nu bonnen printen.

Zijn de pinrollen op?
Bestel ze gemakkelijk en snel via je betaalautomaat en profiteer meteen van 15% korting. Scan de QR-code en bekijk stapsgewijs hoe je nieuwe pinrollen besteld. Bestellen via de webshop kan ook: www.ccv.eu/nl/webshop/webshop/accessoires/pinrollen/

4. Automaat aansluiten

Om je automaat aan te sluiten doorloop je de volgende stappen.

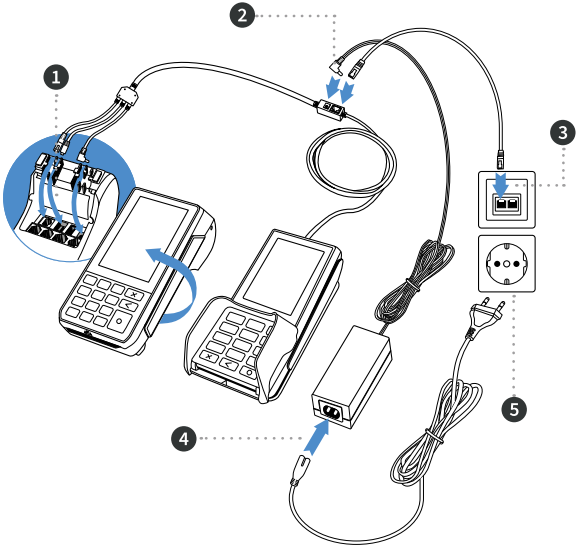
1. **A80 aansluiten**
   Draai de A80 om en steek de uitgang van de drie kabels in de aangegeven poort.

2. **Adapter aansluiten**
   Sluit de netwerkkabel en de adapter voor de 3-in-1 kabel aan op het middelste blokje van de 3-in-1 kabel.

3. **Ethernet (LAN) aansluiten**
   Verbind de netwerkkabel met je modem of internetpoort.

4. **Voeding aansluiten**
   Verbind de voedingskabel met de adapter.

5. **Controleer alle aansluitingen**
   Steek de stekker in het stop-contract



5. Automaat activeren

Als zowel het medewerkers- en het klantgedeelte zijn opgestart en verbinding met elkaar hebben, zorg je er voor dat je je CCV Smart activeert. Dit doe je met behulp van de SalesPoint app. Gebruik voor het activeren je MyCCV gegevens. Heb je nog geen MyCCV account? Ga dan naar hoofdstuk 9.

1

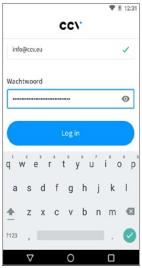
Open de **SalesPoint** app.

2

Activeer de SalesPoint app met je MyCCV gegevens: **e-mailadres** en **wachtwoord**.

3

Controleer je wachtwoord door op het oog-icoontje te klikken. Klik op **Log in.**

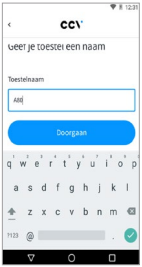


4

Selecteer in de SalesPoint app de locatie van het toestel en het toestel zelf.

5

Klik op **+ Nieuw toestel aanmaken** of kies een toestel uit de lijst. Klik daarna op **Doorgaan**.



6

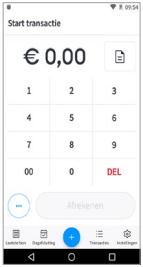
Na het invoeren van je toestel en het bevestigen ervan, volgt er een scherm over 'App analytics'. Kies **Accepteren** om door te gaan.

7

Je betaalautomaat wordt gesynchroniseerd.

8

Start een transactie.



6. Betaling uitvoeren

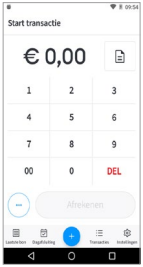
De klant kan contactloos betalen, met chip of via de magneetkaartlezer.
Je voert een betaling als volgt uit:

1

Als je de SalesPoint app nog niet geopend hebt, open je deze.

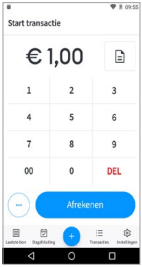
2

Je komt op het scherm **Start Transactie** terecht.



3

In dit voorbeeld is het totaal-bedrag van de transactie € 1,00. Klik vervolgens op de knop **Afrekenen**.



4

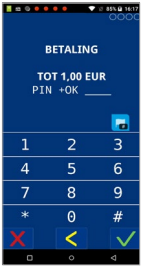
Wanneer de betaling is verstuurd, verandert het display. Zo kun je zien bij welke betaalstap de klant zich bevindt. Klik op KIES KAART <CORR>.

5

De klant houdt zijn pinpas tegen de betaalautomaat of steekt deze in de chiplezer.

6

De klant toetst zijn pin in.



7

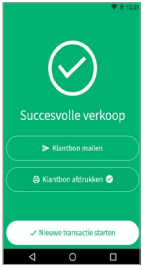
De klant verwijdert de pinpas.

8

De betaling is akkoord.

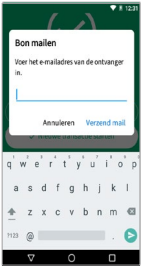
9

Je keert terug naar het medewerksscherm. De bon wordt geprint. Klik op **klant bon mailen** als je de bon naar de klant wil sturen of kies nieuwe transactie.



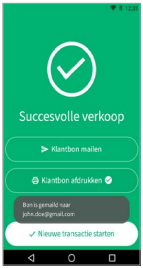
10

Heb je gekozen voor **klant bon mailen**, voer dan het e-mailadres van de klant in en verstuur de bon.



11

Je krijgt de melding dat de bon naar de klant is gemaild enkele seconden in beeld. Klik op **nieuwe transactie starten**. **Opnieuw proberen** of **Klaar**.



12

Is de transactie niet gelukt, dan krijg je bovenstaande melding te zien. In dit voorbeeld is de transactie gestopt door de klant. Klik op **Opnieuw proberen** of **Klaar**.

7. Extra betalingstypes

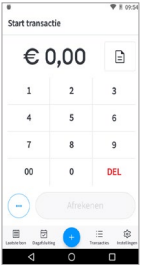
In de SalesPoint app is het mogelijk om verschillende transactiesoorten (betalingstypes) aan- of uit te zetten. Naast een betaling is het ook mogelijk om een terugbetaling (retourpinnen) of een reservering uit te voeren. Hieronder lees je hoe dit werkt.

1

Als je de SalesPoint app nog niet geopend hebt, open je deze.

2

Klik op **Instellingen**.

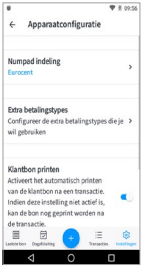


3

Klik op **Toestel**.

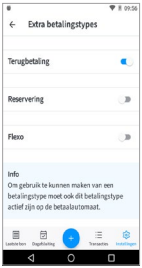
4

Klik op **Extra betalingstypes**.



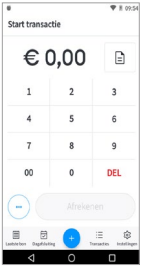
5

In dit voorbeeld staat de optie **Terugbetaling** aan. Je kan de transactiesoorten aan- of uitzetten door het schuifje naar rechts of links te bewegen.



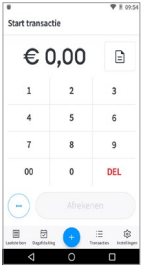
6

Ga naar **Start transactie** door onderin op het + teken te klikken.



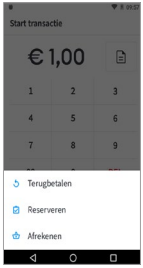
7

Voer een bedrag in.



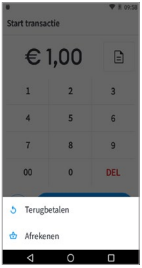
8

Kies hier uit **Terugbetalen**, **Reserveren** of **Afrekenen**.



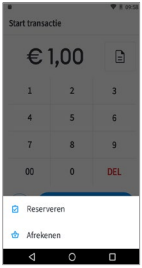
9

Als je **Reserveren** hebt uitgezet dan kan je alleen **Terugbetalen en Afrekenen**.



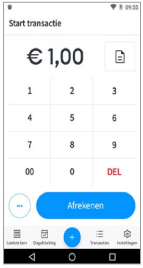
10

Als je **Terugbetalen** hebt uitgezet dan kan je alleen **Reserveren en Afrekenen**.



11

Heb je **Terugbetalen** en **Reserveren** uitgezet dan kan je alleen **Afrekenen**.



Soorten transacties
De CCV Smart ondersteunt meerdere transactie-soorten (betalingstypes). Welke transactie je kan uitvoeren is afhankelijk van je transactieverwerker en de betaalpas van de klant.

8. Dagafsluiting uitvoeren

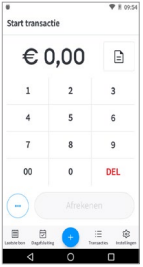
De SalesPoint app houdt je dagtotalen bij. Wanneer je een dagafsluiting uitvoert in de SalesPoint app, sluit je de betaalperiode en start je direct een nieuwe periode op. Op het rapport van de dagafsluiting worden de totalen van de afgesloten periode weergegeven. Het afsluiten van de dag gaat als volgt:

1

Als je de SalesPoint app nog niet geopend hebt, open je deze.

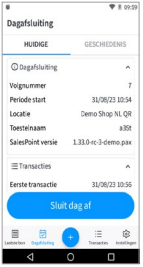
2

Klik op **Dagafsluiting**.



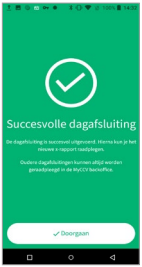
3

Voor meer informatie schuif je met je vinger over het scherm. De dagafsluitingen volgen elkaar op in volgnummer.



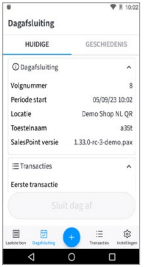
4

Wil je het overzicht printen? Klik dan op **Dagafsluiting printen**.



5

Klik op het printer icoontje om tussentijds een overzicht te printen.



6

Klik op geschiedenis om de vorige dagafsluitingen te bekijken. Klik op de dagafluiting die je wil inzien.

9. MyCCV account

De Android betaalautomaten van CCV zijn gekoppeld aan de MyCCV omgeving. Met een druk op de knop alle informatie over iedere locatie en over elke transactie; MyCCV maakt het mogelijk!

Inloggen
Als je MyCCV opent, krijg je de vraag om in te loggen. Deze inloggegevens heb je geactiveerd bij het aanmaken van je MyCCV account.

De inloggegevens (e-mailadres en wachtwoord) gebruik je ook om SalesPoint te activeren (zie hoofdstuk 4).

Wachtwoord vergeten?
Het wachtwoord kan je eenvoudig opnieuw instellen. Vul je e-mailadres in en klik op Verstuur link. Als je op Doorgaan klikt kom je weer terug in het login scherm. Je krijgt een e-mail toegestuurd met instructies om je wachtwoord opnieuw in te stellen.

Heb je al toegang tot MyCCV?

Scan de QR-code of ga naar: www.myccv.eu en meld je aan!

Contact details

Customer Service 088 228 9849
Sales 088 228 9870

CCV Nederland
Postbus 9226
6800 KH Arnhem

088 228 9911
info.nl@ccv.eu
www.ccv.eu/nl

www.ccv.eu

© 2023, CCV Nederland - Alle rechten voorbehouden. Niets van deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar worden gemaakt, in enige vorm of op enig wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen, of enig andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van CCV Nederland.

CID: 230 Version: 002 Year: 2023